ACTA N° 165

FECHA: Bogotá D.C, 27 de septiembre de 2024

HORA: 2:00 p.m. - 2:30 p.m.

LUGAR: Centro de Comunidad de Cuidado Libertad

TEMA: Sistemas de Tratamiento y/o Disposición de Residuos - PGIRHS

ASISTENTES: Talento Humano

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo Inicial.
2. Introducción.
3. Objetivo
4. Desarrollo.
5. Compromisos

1. Saludo Inicial

Se saluda al equipo de talento humano, presentes indicándoles el tema a socializar que es los sistemas de tratamiento y/o disposición de residuos.

2. Introducción

En el marco del cumplimiento de la legislación ambiental en la adecuada gestión de los residuos hospitalarios y similares, es importante socializar que, una vez generados los residuos, se debe realizar una adecuado tratamiento y disposición final, con el fin de que el impacto ambiental negativo sea el mínimo y se pueda mitigar.

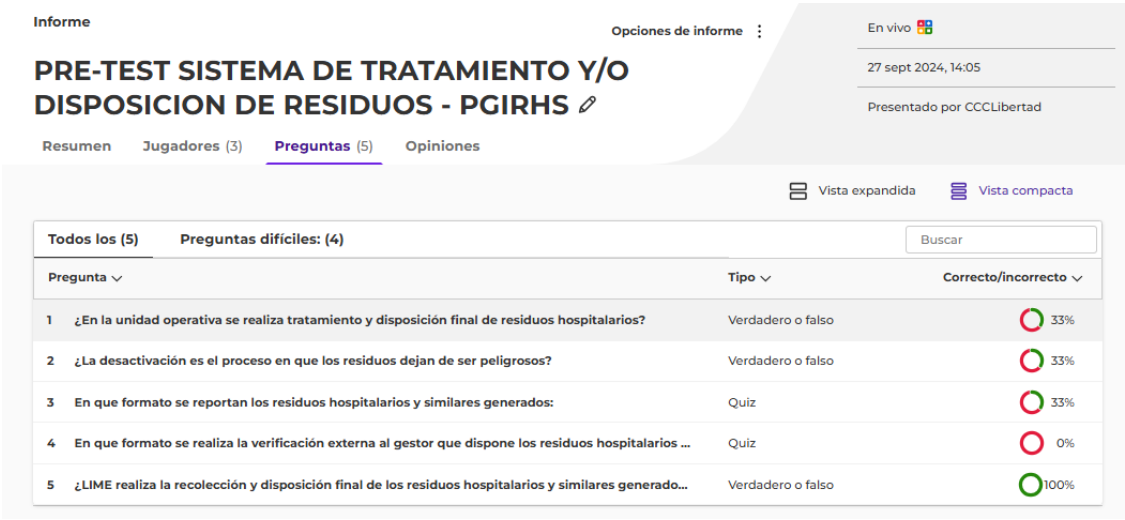
3. Objetivo

Socializar al equipo de talento humano el proceso de la gestión de los residuos hospitalarios y similares que se generan en la unidad operativa, con el gestor especializado, realizando procesos de desactivación, tratamiento y su disposición final, y asegurando como generadores una adecuada gestión de estos.

4. **Desarrollo:**

Siendo las 02:00 p.m. se inicia socialización con el equipo de talento humano realizando la cualificación inicial para lo cual se realiza con el apoyo de la aplicación www.kahoot.com





Informe

PRE-TEST SISTEMA DE TRATAMIENTO Y/O DISPOSICION DE RESIDUOS - PGIRHS

Opciones de informe

En vivo

27 sept 2024, 14:05

Presentado por CCCLibertad

Resumen | Jugadores (3) | Preguntas (5) | Opiniones

Vista expandida | Vista compacta

Todos los (5) | Preguntas difíciles: (4) | Buscar

	Pregunta	Tipo	Correcto/incorrecto
1	¿En la unidad operativa se realiza tratamiento y disposición final de residuos hospitalarios?	Verdadero o falso	33%
2	¿La desactivación es el proceso en que los residuos dejan de ser peligrosos?	Verdadero o falso	33%
3	En que formato se reportan los residuos hospitalarios y similares generados:	Quiz	33%
4	En que formato se realiza la verificación externa al gestor que dispone los residuos hospitalarios ...	Quiz	0%
5	¿LIME realiza la recolección y disposición final de los residuos hospitalarios y similares generado...	Verdadero o falso	100%

Una ve finalizada la cualificación inicial, se procede a realizar la socialización de los sistemas de tratamiento y/o disposición de residuos con el apoyo del video #Entérate cómo es el tratamiento de los residuos de riesgo biológico para su disposición final (youtube.com), el cual explica el tratamiento de los residuos hospitalarios y similares.



Se le socializa al equipo de talento humano que en la unidad operativa no realiza ningún tipo de tratamiento de los residuos hospitalarios y similares, se generan, se realiza la respectiva recolección mediante la implementación de rutas de recolección establecidas, se almacenan temporalmente y se entrega a gestor autorizado que es ECORESIDUOS NACIONALES, realizando la gestión de transporte, transporte y disposición final.

Así mismo se socializa al equipo de talento humano que la desactivación es un proceso en el que los residuos son esterilizados y/o desnaturalizados dejando su característica de peligrosos.

Se socializa al equipo de talento humano que el responsable ambiental de la unidad operativa realiza el reporte y control de los residuos generados en el RH1 (FOR-GA-021) Clasificación de los residuos hospitalarios.

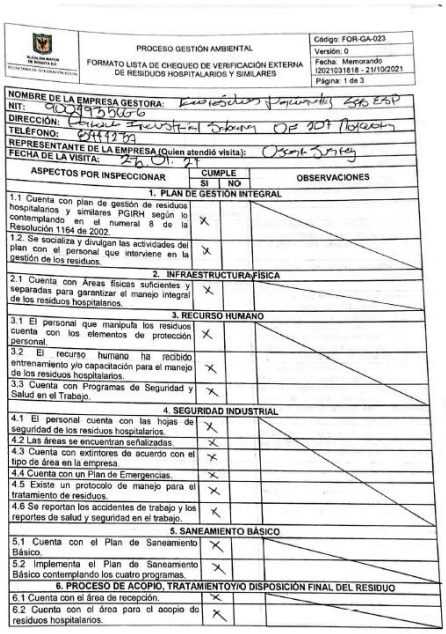
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO RH1 REGISTRO DIARIO DE GENERACIÓN DE LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS	Código: FOR-GA-021 Versión: 0 Fecha: Memorando I2021031818 - 21/10/2021 Página: 1 de 1

Nombre de la Unidad Operativa: CCC Hibiscus	**Localidad o Municipio:** Teusaquillo	**Año:** 2024	**Mes:** Julio
Tipo de servicio que presta: Comunidad de Cuidado	**Dirección:** Calle 39 21-30		**Teléfono:** 3152695117
Nombre del responsable del diligenciamiento: Juan Cabrera		**Cargo:** Técnico Ambiental	

CONSOLIDACIÓN MENSUAL POR TIPO DE RESIDUOS EN KILOGRAMOS (kg)

Día	RESIDUOS NO PELIGROSO			RESIDUOS PELIGROSOS					
	RECICLABLES - APROVECHABLES		NO APROVECHABLES	RIESGO BIOLÓGICO O INFECCIOSOS		QUÍMICOS		OTRO ¿CUÁL?	OTRO ¿CUÁL?
	Residuos plástico, vidrio y metales, papel, cartón, revistas y/o periódicos * (kg)	Residuo Orgánicos Aprovechables* (kg)	Residuo No Aprovechables* (kg)	Residuo Biosanitarios (kg)	Residuo Cortopunzantes (kg)	Residuos de Fármacos (kg)	Presurizados (kg)	Otros (kg) Cuál?	Otros (kg) Cuál
1	1	22	3	0	0	0	0		
2	3	21	1	0	0	4	0.5		
3	2	20	5	0	0	0	0		
4	1	22	3	0	0	0	0		
5	2	23	5	0	0	0	0		
6	2	26	4	0	0	0	0		
7	4	24	5	0	0	0	0		
8	3	17	4	0	0	2	0		
9	3	21	3	0	0	0	0		
10	14	23	5	0	0	0	0		
11	2	22	4	0	0	0	0		
12	2	21	4	0	0	0	0		
13	1	24	5	0	0	0	0		
14	1	22	6	0	0	0	0		
15	1	25	5	0	0	0	0		
16	4	16	4	0	0	1	0		
17	2	24	5	0	0	0	0		
18	1	21	4	0	0	0	0		
19	1	26	5	0	0	0	0		
20	2	25	4	0	0	0	0		
21	1	23	5	0	0	0	0		
22	1	25	3	0	0	0	0		
23	0	23	5	0	0	0	0		
24	1	22	5	0	0	0	0		
25	0	29	4	0	0	0	0		
26	0	26	6	0	0	0	0		
27	0	30	4	0	0	0	0		
28	0	25	5	0	0	0	0		
29	0	29	5	0	0	0	0		
30	0	28	5	0	0	0	0		
31	0	30	5	0	0	0	0		
Total	59	747	146	2	0	7	0.5	0	0

Así mismo se socializa que se realiza una verificación externa por parte de la unidad operativa al gestor externo de manera anual, con el diligenciamiento de formato de verificación externa de residuos hospitalarios y similares.

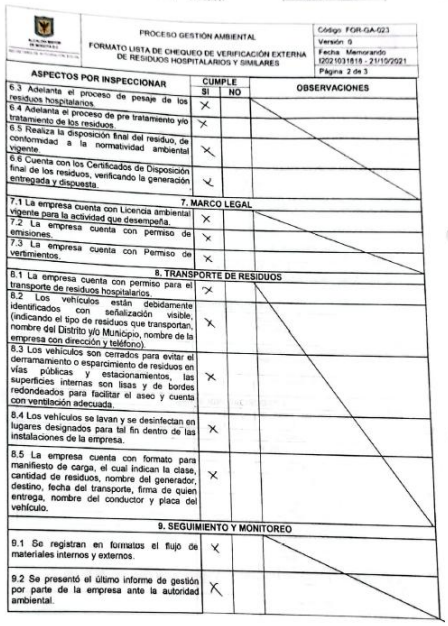


PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL | Código: FOR-GA-023 | Versión: 0 | Fecha: Memorando I2021031818 - 21/10/2021 | Página: 1 de 3

FORMATO LISTA DE CHEQUEO DE VERIFICACIÓN EXTERNA DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES

NOMBRE DE LA EMPRESA GESTORA: Ecoeficientes Industriales ESP
NIT: 900995606
DIRECCIÓN: Calle Sexta Sur [illegible] OF 201 Rafaelita
TELÉFONO: 8944174
REPRESENTANTE DE LA EMPRESA (Quien atendió visita): Oscar Bayona
FECHA DE LA VISITA: 26 01 22

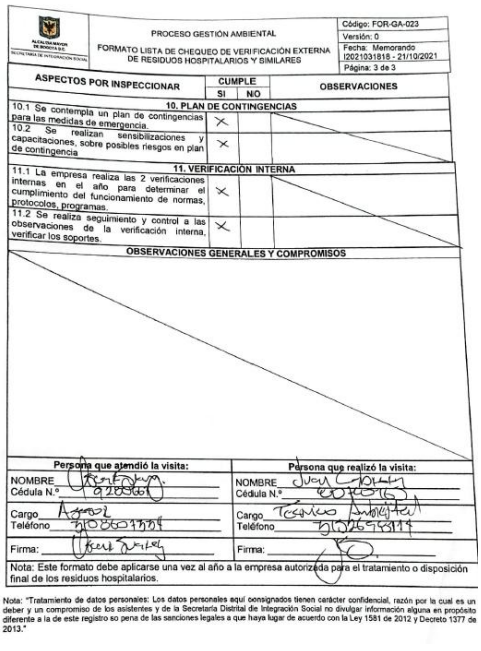
ASPECTOS POR INSPECCIONAR	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
1. PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL			
1.1 Cuenta con plan de gestión de residuos hospitalarios y similares PGIRH según lo contemplando en el numeral 8 de la Resolución 1164 de 2002.	X		
1.2. Se socializa y divulgan las actividades del plan con el personal que interviene en la gestión de los residuos.	X		
2. INFRAESTRUCTURA FISICA			
2.1 Cuenta con Áreas físicas suficientes y separadas para garantizar el manejo integral de los residuos hospitalarios.	X		
3. RECURSO HUMANO			
3.1 El personal que manipula los residuos cuenta con los elementos de protección personal.	X		
3.2 El recurso humano ha recibido entrenamiento y/o capacitación para el manejo de los residuos hospitalarios.	X		
3.3 Cuenta con Programas de Seguridad y Salud en el Trabajo.	X		
4. SEGURIDAD INDUSTRIAL			
4.1 El personal cuenta con las hojas de seguridad de los residuos hospitalarios.	X		
4.2 Las áreas se encuentran señalizadas.	X		
4.3 Cuenta con extintores de acuerdo con el tipo de área en la empresa.	X		
4.4 Cuenta con un Plan de Emergencias.	X		
4.5 Existe un protocolo de manejo para el tratamiento de residuos.	X		
4.6 Se reportan los accidentes de trabajo y los reportes de salud y seguridad en el trabajo.	X		
5. SANEAMIENTO BÁSICO			
5.1 Cuenta con el Plan de Saneamiento Básico.	X		
5.2 Implementa el Plan de Saneamiento Básico contemplando los cuatro programas.	X		
6. PROCESO DE ACOPIO, TRATAMIENTO Y/O DISPOSICIÓN FINAL DEL RESIDUO			
6.1 Cuenta con el área de recepción.	X		
6.2 Cuenta con el área para el acopio de residuos hospitalarios.	X		



PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL | Código: FOR-GA-023 | Versión: 0 | Fecha: Memorando I2021031818 - 21/10/2021 | Página: 2 de 3

FORMATO LISTA DE CHEQUEO DE VERIFICACIÓN EXTERNA DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES

ASPECTOS POR INSPECCIONAR	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
6.3 Adelanta el proceso de pesaje de los residuos hospitalarios.	X		
6.4 Adelanta el proceso de pre tratamiento y/o tratamiento de los residuos.	X		
6.5 Realiza la disposición final del residuo, de conformidad a la normatividad ambiental vigente.	X		
6.6 Cuenta con los Certificados de Disposición final de los residuos, verificando la generación entregada y dispuesta.	X		
7. MARCO LEGAL			
7.1 La empresa cuenta con Licencia ambiental vigente para la actividad que desempeña.	X		
7.2 La empresa cuenta con permiso de emisiones.	X		
7.3 La empresa cuenta con Permiso de vertimientos.	X		
8. TRANSPORTE DE RESIDUOS			
8.1 La empresa cuenta con permiso para el transporte de residuos hospitalarios.	X		
8.2 Los vehículos están debidamente identificados con señalización visible, (indicando el tipo de residuos que transportan, nombre del Distrito y/o Municipio, nombre de la empresa con dirección y teléfono).	X		
8.3 Los vehículos son cerrados para evitar el derramamiento o esparcimiento de residuos en vías públicas y estacionamientos, las superficies internas son lisas y de bordes redondeados para facilitar el aseo y cuenta con ventilación adecuada.	X		
8.4 Los vehículos se lavan y se desinfectan en lugares designados para tal fin dentro de las instalaciones de la empresa.	X		
8.5 La empresa cuenta con formato para manifiesto de carga, el cual indican la clase, cantidad de residuos, nombre del generador, destino, fecha del transporte, firma de quien entrega, nombre del conductor y placa del vehículo.	X		
9. SEGUIMIENTO Y MONITOREO			
9.1 Se registran en formatos el flujo de materiales internos y externos.	X		
9.2 Se presentó el último informe de gestión por parte de la empresa ante la autoridad ambiental.	X		



PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL | Código: FOR-GA-023 | Versión: 0 | Fecha: Memorando I2021031818 - 21/10/2021 | Página: 3 de 3

FORMATO LISTA DE CHEQUEO DE VERIFICACIÓN EXTERNA DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES

ASPECTOS POR INSPECCIONAR	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
10. PLAN DE CONTINGENCIAS			
10.1 Se contempla un plan de contingencias para las medidas de emergencia.	X		
10.2 Se realizan sensibilizaciones y capacitaciones, sobre posibles riesgos en plan de contingencia	X		
11. VERIFICACIÓN INTERNA			
11.1 La empresa realiza las 2 verificaciones internas en el año para determinar el cumplimiento del funcionamiento de normas, protocolos, programas.	X		
11.2 Se realiza seguimiento y control a las observaciones de la verificación interna, verificar los soportes.	X		
OBSERVACIONES GENERALES Y COMPROMISOS			

Persona que atendió la visita:	Persona que realizó la visita:
NOMBRE [illegible]	NOMBRE [illegible]
Cédula N.° [illegible]	Cédula N.° [illegible]
Cargo Asesor	Cargo Técnico Ambiental
Teléfono 3103691994	Teléfono 3102619119
Firma: [illegible]	Firma: [illegible]

Nota: Este formato debe aplicarse una vez al año a la empresa autorizada para el tratamiento o disposición final de los residuos hospitalarios.

Nota: "Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

Para finalizar la socialización, se procede a realizar el POST-TEST, y así realizar la cualificación final al equipo de talento humano, se realiza www.kahoot.com



Informe

Opciones de informe

En vivo

27 sept 2024, 14:18

Presentado por CCCLibertad

POST-TEST SISTEMA DE TRATAMIENTO Y/O DISPOSICION DE RESIDUOS - PGIRHS

Resumen | Jugadores (3) | Preguntas (5) | Opiniones

Vista expandida | Vista compacta

Todos los (5) — Buscar

Pregunta		Tipo	Correcto/incorrecto
1	¿En la unidad operativa se realiza tratamiento y disposición final de residuos hospitalarios?	Verdadero o falso	67%
2	¿La desactivación es el proceso en que los residuos dejan de ser peligrosos?	Verdadero o falso	67%
3	En que formato se reportan los residuos hospitalarios y similares generados:	Quiz	100%
4	En que formato se realiza la verificación externa al gestor que dispone los residuos hospitalarios ...	Quiz	100%
5	¿LIME realiza la recolección y disposición final de los residuos hospitalarios y similares generado...	Verdadero o falso	67%

COMPROMISOS:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Realizar un seguimiento a la gestión de tratamiento y disposición final de los residuos hospitalarios y similares generados en la unidad operativa.	Técnico Ambiental	Permanente.
Realizar retroalimentaciones periódicas al equipo de talento humano que realiza la recolección y almacenamiento temporal de los residuos hospitalarios y similares	Técnico Ambiental	Según se requiera.

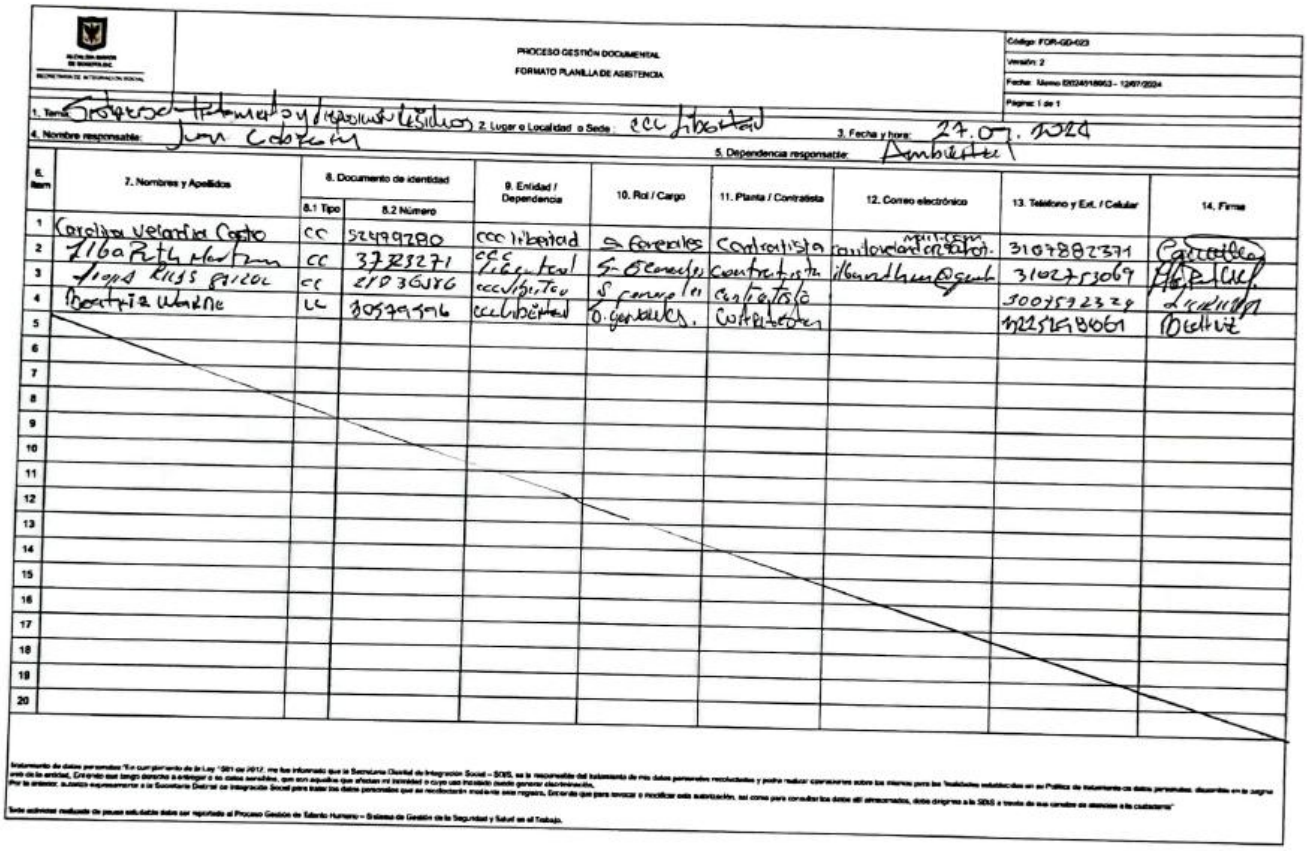
CONVOCATORIA: 18 DE OCTUBRE DE 2024

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Juan Hernando Cabrera Sassin	Técnico Ambiental	Centro de Comunidad de Cuidado Libertad	
Laura Xiomara Reina Lara	Coordinadora	Centro de Comunidad de Cuidado Libertad	

Anexos: Listado de asistencia y registro fotográfico
Elaboro: Juan Hernando Cabrera Sassin – Técnico Ambiental Centro de Comunidad de Cuidado Libertad.
Reviso: Laura Xiomara Reina Lara – Coordinadora Centro de Comunidad de Cuidado Libertad.

Listado de Asistencia.



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo [illegible] – 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: [illegible] 2. Lugar o Localidad o Sede: CCC Libertad 3. Fecha y hora: 17.07.2024
4. Nombre responsable: [illegible] 5. Dependencia responsable: Ambiental

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Carolina Velandia Castro	CC	52499280	CCC Libertad	Gerentes	Contratista	[illegible]	3107882371	[illegible]
2	Zilba Ruth Martinez	CC	37283271	CCC Libertad	Gerentes	Contratista	[illegible]	3102753069	[illegible]
3	Jorge Ruiz Bolaños	CC	1013361876	CCC Libertad	Gerentes	Contratista		3007923329	[illegible]
4	Beatriz Ramirez	CC	30579976	CCC Libertad	Gerentes	Contratista		3225798061	[illegible]
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

[illegible]

Registro Fotográfico:



